

BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.



KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.
We render good services to ensure dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative partnerships.
We believe in social and economic development of our area.
We care about our work and our colleagues.
We are disciplined.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

45% WATERBEPERKINGS | 45% WATER RESTRICTIONS | 45% UKUTSHATHWA KWAMANZI



Gebruik water spaarsaam. Elke druppel tel.
Use water sparingly. Every drop counts.
Ukusetyenziswa kwamanzi ngokukhawuleza,
Wonke amanqaku okulahla.

NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 FEBRUARIE 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdd. SM Crafford [DA] : Uitvoerende Burgemeester - waarnemend
Rdh. RM van Rooy [DA] : Lid van Burgemeesterskomitee
Rdl. MA Wessels [DA] : Lid van Burgemeesterskomitee

ANDER RAADSLEDE

Rdh. A de Vries [DA] : Speaker
Rdl. AJ du Plooy [DA] : Voorsitter van Gemeenskapsdienste Komitee (Artikel 79)

AMPTENARE

Mnr. GJ Goliath : Munisipale Bestuurder - waarnemend
Mnr. JWA Kotzee : Direkteur Korporatiewe Dienste
Mnr. H Kröhn : Direkteur Tegnieise Dienste
Mnr. DA Josephus : Direkteur Gemeenskapsdienste
Mev. A van Sittert : Bestuurder: Strategiese Dienste
Mnr. AW Rheeder : Bestuurder: Administrasie
Mev. JS Erasmus : Interne Ouditeur
Mnr. NJ Scheepers : Hoof: Komitee en Sekretariaat en Rekordbestuur
Me. AA Somers : Klerk: Komitees



2

**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 FEBRUARIE 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

AKSIE

BKN028/02/2018
OPENING EN VERWELKOMING

Raadslid Du Plooy open die vergadering met gebed, waarna die Voorsitter almal by die vergadering verwelkom.

BKN029/02/2018
AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID
3/3/1/4

Uitvoerende Burgemeester – PCF vergadering (Saldanha)
Munisipale Bestuurder – PCF vergadering (Saldanha)

BKN030/02/2018
VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 1 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)
3/3/1/6

Alle Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

BKN031/02/2018
BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULE VAN DIE VORIGE VERGADERING: DONDERDAG 15 FEBRUARIE 2018
3/3/2/2

Dat die notule van die vergadering gehou op Donderdag 15 Februarie 2018 bekragtig word.

**KLERK: KOMITEE
DIENSTE
(S WILLEMSE)**

BKN032/02/2018
SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULE
3/3/2/2

Geen

BKN033/02/2018
VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER EN DIE MUNISIPALE BESTUURDER
3/3/1/6

Die waarnemende Munisipale Bestuurder doen die volgende mededelings:

- Dat slegs 36 (14%) van die 257 munisipaliteite in die land skoon oudit verslae ontvang het, waarvan 22 in die Wes-Kaap is; en
- Dat Bergrivier Munisipaliteit 'n trofee en goeie toekenning ontvang het vir die skoon oudit prestasie behaal vir die 2017/2018 finansiële jaar.



3

**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 FEBRUARIE 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

Die waarnemende Voorsitter wens namens die Raad die Administrasie geluk vir hul volgehoue hardewerk.

(’n Fotosessie vind plaas)

BKN034/02/2018
ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS
3/3/1/5

Geen

BKN035/02/2018
MOSIES / VRAE
3/3/1/1, 3/3/1/2

Geen

BKN036/02/2018
**EERSTE DRINGENDE SAAK VANAF DIE WAARNEMENDE MUNISIPALE BESTUURDER: VERTEEN-
WOORDIGERS OP BUITELIGGAME EN ANDER RAADSAANGELEENTHEDE**
3/2/2

(’n Verslag word ter tafel gelê – Bylae A)

Die waarnemende Munisipale Bestuurder lei die item in en gee breedvoerig agtergrond met betrekking tot die item onder bespreking, waarna die Bestuurder: Administratiewe Dienste die Komitee deur die wysigings neem in die verslag.

Kosmetiese regstellings/wysigings word deur die Komiteede uitgewys vir regstelling deur die Bestuurder: Administratiewe Dienste.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komitee.

BESLUIT

1. Dat die aangehegte lys van Verteenwoordigers op Buiteliggame en ander Raadsaangeleenthede, soos aangewys deur die Uitvoerende Burgemeester en Munisipale Bestuurder ooreenkomstig die goedgekeurde delegasies, met wysigings goedgekeur word;
2. Dat die lys versprei word aan alle betrokke personeel en dat die betrokke personeel self verantwoordelik is om die betrokke buiteliggaam, asook die Raadslede in kennis te stel van wie die Raad se verteenwoordigers is;
3. Dat die gewysigde lys aan die Raad voorgelê word vir kennisname; en
4. Dat die Bestuurder: Menslike Hulpbronbestuur ’n verslag aan die Arbeidsforum voorlê met betrekking tot die samestelling van die Arbeidsforum en Opleidingskomitee.

**BESTUURDER:
ADMINISTRASIE**

**BESTUURDER:
MENSLIKEHULPBRON-
DIENSTE**



(’n Verdaging word toegestaan vanaf 10:30 tot 10:45)

BKN037/02/2018

MONITERING VAN WATERKRISIS

16/1/1

KENNIS GENEEM

BKN038/02/2018

FIRST ADJUSTMENT BUDGET 2017/2018

15/3/8

The Acting Municipal Manager gave a brief background to the item under discussion.

Various inputs and comments were made by the Committee.

RECOMMENDATIONS: TO BE RESOLVED BY COUNCIL

1. That the annual adjustments budget of Bergrivier Municipality for the financial year 2017/2018, be approved:
 - i. Table B2: Adjustments Budget Financial Performance (expenditure by standard classification);
 - ii. Table B3: Adjustments Budget Financial Performance (expenditure by municipal vote);
 - iii. Table B4: Adjustments Budget Financial Performance (revenue by source);
 - iv. Table B5: Adjustments Budget Capital Expenditure for both multi-year and single year by vote, standard classification and funding;
 - v. Table B6: Budgeted Financial Position;
 - vi. Table B7: Budgeted Cash Flow;
 - vii. Table B8: Cash backed reserves/Accumulated surplus reconciliation;
 - viii. Table B9: Asset Management;
 - ix. Table B10: Basic service delivery measurement;
 - x. Supporting Tables SB1 – SB 20;
2. That the Budget Steering Committee takes note of the following conclusion as set out in the report:
 - i. That the Adjustment Budget decreased the Original Revenue Budget with R 7.506 million from R321.682 million to R 314.176 million;
 - ii. That the Expenditure decreased by R 7.518 million from R 328.673 million to R 321.155 million;
 - iii. That the capital budget increased by R 2 891 million from R 31 320 million to R 34 211 million;
3. That R 250 000 be moved from Project: Weighbridge (VD,PV) to Project: Fence at Transfer Station (VD); and
4. That the adjustment budget be submitted to the authorities in the format as required by law.



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 FEBRUARIE 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

(Raadslid Wessels en die Direkteur Tegnieese Dienste verlaat die vergadering, weens ander munisipale verpligtinge)

BKN039/02/2018

AMENDMENT OF THE 2017/18 SERVICE DELIVERY BUDGET IMPLEMENTATION PLAN (SDBIP) IN TERMS OF SECTION 54 (1) (C) OF THE MUNICIPAL FINANCE MANAGEMENT ACT (ACT 56 OF 2003)
5/1/1

The Acting Municipal Manager gave a brief background to the item under discussion, whereafter the Manager: Strategic Services took the Committee through the report.

RECOMMENDATION: TO BE RESOLVED BY COUNCIL

That the amended 2017/18 SDBIP attached as **Annexure A** and **Annexure B** be approved in terms of Section 54(1)(c) of the Municipal Finance Management Act, 2003 (Act 56 of 2003) (MFMA).

BKN040/02/2018

VORDERINGSVERSLAG: CWP (COMMUNITY WORKS PROGRAMME)
15/3/8

Die Bestuurder: Strategiese Dienste gee breedvoerig agtergrond en lig die Komitee in dat CWP-registrasie in Velddrif, Porterville, Piketberg en Eendekuil plaasgevind het en dat die volgende registrasie in Aurora en Redelinghuys sal geskied.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede.

BESLUIT

Dat die Raad kennis neem van die vorderingsverslag van die "CWP" (Community Works Programme) binne Bergrivier Munisipale area.

BKN041/02/2018

MUNICIPAL REGULATIONS ON FINANCIAL MISCONDUCT PROCEDURES AND CRIMINAL PROCEEDINGS
15/1/17

Die Waarnemende Munisipale Bestuurder lei die item in en gee breedvoerig agtergrond met betrekking tot die item onder bespreking.

Die Interne Ouditeur verwys na paragraaf 4 in die verslag van die persone wat aangestel word om op die tweede Dissiplinêre Komitee te dien vanaf 01 Maart 2018 tot einde Februarie 2021 naamlik:

- Interne Ouditeur, Me. Jurene Erasmus (Voorsitter);
- Lid van die Prestasie en Oudit Komitee, Me Reyana Gani (Verantwoordelik vir Prestasiebestuur); en
- 'n Verteenwoordiger van Provinsiale Tesourie (sal versoek word soos benodig).



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 FEBRUARIE 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BESLUIT

1. Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee 'n dissiplinêre komitee aanstel vir Bergrivier Munisipaliteit wat bestaan uit die onderstaande lede vir 'n tydperk van 3 jaar vanaf 01 Maart 2018 tot einde Februarie 2021, naamlik:
 - Interne Ouditeur, Me Jurene Erasmus (Voorsitter);
 - Lid van die Prestasie en Oudit Komitee, Me. Reyana Gani (Verantwoordelik vir Prestasiebestuur); en
 - 'n Verteenwoordiger van Provinsiale Tesourie (sal versoek word soos benodig).
2. Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee die Interne Ouditeur aanstel as Voorsitter van hierdie komitee;
3. Dat die proses soos uitgespel in die Regulasies en vervat in Aanhangel 4 van die item aanvaar word as die prosedures wat gevolg sal word wanneer bewerings van wangedrag teen artikel 56 werknemers ontvang word;
4. Dat die Munisipale Bestuurder aangewys word as "Designated Official" in terme van artikel 1 en 11 van die Regulasies;
5. Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem dat daar geen bewerings/klagtes van finansiële wangedrag teen die Munisipale Bestuurder en/of enige ander artikel 56 werknemers was tydens die periode van 01 Oktober 2017 tot 28 Februarie 2018 waartydens daar geen komitee was nie; en
6. Dat indien enige bewerings/klagtes ontvang word, dit ook na genoemde komitee verwys sal word.

INTERNE OUDITEUR

BKN042/02/2018

NOTULE VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEE VIR KENNISNAME

Geen

BKN043/02/2018

**WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES
3/2/1/3**

Geen

BKN044/02/2018

IN KOMITEE: AANBEVELINGS EN VERSLAE VOORGELÊ VIR OORWEGING DEUR DIE RAAD

Geen



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 FEBRUARIE 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN045/02/2018

**IN KOMITEE: BESLUIE INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID EN ITEMS WAARVAN
KENNIS GENEEM IS**

Geen

BKN046/02/2018

**IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE OPLEIDINGSKOMITEE SE VERGADERING VIR OORWEGING /
KENNISNAME**

Geen

BKN047/02/2018

**IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE ARBEIDSFORUM SE VERGADERING VIR OORWEGING /
KENNISNAME**

Geen

DIE VERGADERING VERDAAG OM 11:00



**HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWEBERIGTINGE**

**VOORSITTER
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

BERGRIVIER
15 MAR 2018
MUNICIPAL **DATUM** PALITEIT